

Referat af bestyrelsesmøde i P/L Lanternen d. 9. april 2014

Til stede: Søren Krüger Olsen, Poul H. Poulsen, Anette Vestergaard Jørgensen, Hans Henrik Holdorf

Agenda:

- 1) Evaluering af generalforsamlingen d. 26/3-2014
- 2) Dækrum
 - indføre besøgstid i dækrum
 - købe "hunde" for bedre udnyttelse
- 3) Status på kontooprettelse i AL
- 4) Status på rengøring i p-kælder 8/4-2014
- 5) Status på "børsformidling"
- 6) Medlemsoversigt
- 7) Eventuelt

ad 1: Evaluering af generalforsamlingen d. 26/3-2014

Referat fra generalforsamling udsendt. Bestyrelsen er skuffet over, at generalforsamlingen ikke fulgte bestyrelsens forslag til telefon- og adm.godtgørelse, da der bruges meget tid på drift af p-kælderen, herunder formidling af salg og leje af p-pladser via Lanternens hjemmeside, regelmæssig rengøring, afhjælpning af fejl og mangler samt i særdeleshed håndtering af dækrummet.

ad 2: Dækrum

Bestyrelsen evaluerede dækrummets åbningstider og besluttede, at pasningen af dækrummet fordeles på alle bestyrelsesmedlemmer inklusiv suppleant. Pasningen skal være i turnus, og der kan ikke bestilles tid. Fremover vil der som hovedregel ikke blive åbnet tidlig morgen og om aftenen. De nærmere regler herom udsendes til efteråret, da forårssæsonen på nuværende tidspunkt næsten er overstået. En ekstra vicevært-nøgle anskaffes til Anette. Action: Hans Henrik.

For at kunne udnytte dækrummet bedre, har bestyrelsen besluttet at købe op til 8 stk rullebrædder på fire hjul ("hunde"), hvorved det frie gulvareal bedre kan udnyttes til oplagring. Action: Poul.

ad 3: Status på kontooprettelse i AL

I slutningen af marts fremsendte bestyrelsen en underskrevet bankfuldmagt til Datea som sidste step i papirarbejdet i forbindelse med oprettelsen af bankkontoen. Bestyrelsen venter nu blot på, at Datea tager anfordringskontoen i brug og overfører 500.000 kr. Renten heraf vil andrage ca. 1% p.a.

ad 4: Status på rengøring i p-kælder 8/4-2014

Rengøringen var gennemført tilfredsstillende. Der var 6 biler, der ikke var flyttet, og disse p-pladser er følgelig ikke rengjorte, og rengøringen af de omkringliggende pladser er følgelig også påvirket heraf. Rengøringen omfatter ikke fjernelse af oliepletter.

ad 5: Status på "børsformidling"

Listen, der var udsendt på forhånd, blev gennemgået. Der er to p-pladser til salg og to til udleje.

ad 6: Medlemsoversigt

Medlemslisten var udsendt på forhånd. PL har mailadresserne på alle ejerne af de 83 p-pladser. Ved hver udsendelse er der 1-2 mailadresser, der fejler.

ad 7: Eventuelt

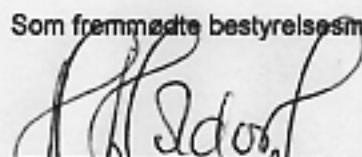
Datea har udsendt nyhedsbrev til Parkeringslauget, hvor email som officiel kommunikationsmiddel (generalforsamlingsindkaldelse, referat fra generalforsamling, opkrævninger, påkrav ved restancer, m.m.) imellem administrator og medlemmerne er behandlet. Der skal først en vedtægtsændring til, og herefter skal hvert enkelt medlem afgive skriftlig erklæring om, at de accepterer at modtage al korrespondancen pr. email.

Bestyrelsen fastholder indtil videre den nuværende proces, hvor al officiel korrespondance foregår pr. post, og Parkeringslauget parallelt hermed udsender pr. e-mail.

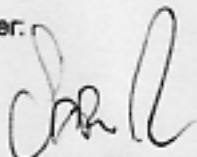
Poul afleverede regning på skiltningen i p-kælderen til Hans Henrik til videreekspedition.

Referent: Hans Henrik Holdorf

Som fremmødte bestyrelsesmedlemmer:



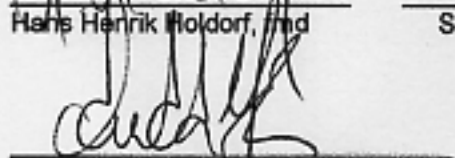
Hans Henrik Holdorf, ind



Søren Krüger Olsen



Poul H. Poulsen



Anette Vestergaard Jørgensen, suppl.